

# Buitengewoon Opsporingsambtenaar - BOA

## Informatie

Plaats	Alphen aan den Rijn	Salarisindicatie	Tussen €2170 en €3176
Dienstverband	Vast	Soort vacature	Regulier
Uren	36	Publicatiedatum	19-08-2020
Werk- en denkniveau	MBO	Sluitingsdatum	08-11-2020
Schaal	Schaal 7		

## Vacature Tekst

Ben jij die energieke handhaver die de gemeente een gezicht geeft op straat?

### Wat ga je doen?

Als BOA word je ingezet op de brede handhaving binnen de gemeente.

Je onderhoudt contacten met de burgers en met interne en externe partners en je geeft voorlichting en informatie over het gemeentelijk beleid. Je ziet er op toe dat wetgeving (waaronder de APV, de wegenverkeerswet en RVV, afvalstoffenverordening, hondenbeleid en parkeerverordening) in de openbare ruimte wordt nageleefd. Je treedt op tegen afwijkend verkeersgedrag en het niet naleven van regels en voorschriften uit de APV (algemene plaatselijke verordening). Je handelt meldingen af die bij de gemeente worden ingediend. Daarnaast heb je een toezichthoudende taak bij evenementen. Als Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA) werk je ook 's avonds en in het weekend (ook op zondag), aan de hand van een maandelijks rooster.

### Wie zijn wij?

Proberen, experimenteren en in de praktijk ontwikkelen. Wij zijn Gemeente Alphen aan den Rijn. Bij ons is het leuk werken. We leveren toonaangevende dienstverlening en zijn een wendbare organisatie. Dat wil zeggen dat we meebewegen met de ontwikkelingen in de maatschappij en continu vernieuwen. We leren door te doen. Met elkaar werken we samen voor het beste resultaat voor onze inwoners.

Onze organisatie bestaat uit meerdere onderdelen die allen een unieke bijdrage leveren aan onze opgaven en gemeentelijke dienstverlening. Eén van de onderdelen is Rijnvicus, een zelfstandig leerwerkbedrijf. Rijnvicus ontwikkelt mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt naar passend werk.

Je zit binnen onze organisatie altijd in een thuishet team met vakcollega's en een teamleider. Een groot aantal collega's werkt aan maatschappelijke opgaven in uiteenlopende vakgebieden. Je krijgt bij ons de kans om op basis van je talent ingezet te worden voor die opgaven en deel uit te maken van diverse samengestelde teams.

### Wie ben je?

Je bent een ervaren BOA met minimaal 5 jaar ervaring. Jouw ervaringen binnen handhaving zet je in om de collega's binnen het team te helpen het werk op straat nog beter te doen. Je bent in staat om samen met je collega's de BOA op de kaart te zetten in de gemeente en draag je bij aan professionalisering van de functie. Je hebt ervaring in het vastleggen van je werkzaamheden en werk je informatie gestuurd. Je bent klantgericht, makkelijk aanspreekbaar, fit en graag in de buitenlucht werkzaam. Je werkt proactief en bent zelfverzekerd en stressbestendig. Verder ben je communicatief vaardig en een echte netwerker. Je hebt een diploma op MBO-niveau en een getuigschrift Buitengewoon Opsporingsambtenaar. Rijbewijs B is een pré.

Bovendien verwachten we dat je je herkent in de identiteit van onze organisatie die we hierboven omschrijven.

### **Het team**

Als Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA) werk je in het team Toezicht en Handhaving. Het team bestaat uit 24 medewerkers en is onder andere verantwoordelijk voor de toezichhoudende en handhavende taken op het gebied van de APV, het RVV, de gemeentelijke parkeerverordening en de Drank- en Horecawet.

### **Wat bieden wij?**

De functie is gewaardeerd in schaal 7 en betreft de HR21 normfunctie Medewerker handhaving III. Deze functie biedt afhankelijk van competenties en ervaring een interessant salaris van minimaal € 2.170 en maximaal € 3.176 op basis van een 36-urige werkweek.

Tevens bieden wij een Individueel Keuze Budget van 17,05%. Je beheert dit budget zelf en je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om dit (of een deel hiervan) te laten uitbetalen, vakantie uren van te kopen of in te zetten voor je eigen ontwikkeling.

Onze visie en cultuur zie je terug in onze manier van werken, ons transparante gemeentehuis en dynamische werkomgeving. We hebben flexibele werkplekken en een werkcafé; dé plek voor een inspirerend werkoverleg en toevallige ontmoetingen.

Verder bieden we je diverse opleidingsmogelijkheden zodat je jouw potentie verder kunt ontwikkelen. Kijk voor meer informatie over onze secundaire arbeidsvoorwaarden op [www.alphenaandenrijn.nl/vacatures](http://www.alphenaandenrijn.nl/vacatures).

### **Meer weten?**

Voor vragen over deze vacature kun je contact opnemen met Bjorn Mol, coördinator van team Toezicht en Handhaving bereikbaar op telefoonnummer 06-46973128 .

### **Interesse?**

Als je wilt solliciteren, stuur je CV met een korte motivatie naar ons door.

Solliciteren kan t/m 08-11-2020 o.v.v. vacaturenummer 20-50 via de solliciteerknop bovenaan deze webpagina. Wij vragen je om in je motivatie aan te geven over welke competenties jij beschikt en hoe die een verschil gaan maken binnen onze organisatie.

*Deze vacature is opengesteld voor externe kandidaten. Externe medewerkers die reeds bij ons werkzaam zijn krijgen voorrang in de wervingsprocedure.*

*Een antecedentenonderzoek maakt deel uit van de sollicitatieprocedure.*

*Een assessment kan deel uitmaken van de procedure.*

*Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.*

## **Competenties**

Flexibiliteit

Integriteit

Stressbestendigheid

Verantwoordelijkheid

Conflicthantering

Klantgerichtheid

Mondelinge communicatie

Netwerken

Samenwerken

Schriftelijke communicatie

Initiatief

Resultaatgerichtheid

## **Acquisitie**

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.